

	 <b>ISTITUTO COMPRESIVO "G. NASCIMBENI"</b> via G. Sinopoli, 38 - 37058 Sanguinetto (VR) C.F. 82001890233 Tel. 0442 81079 – 81031 e-mail: <a href="mailto:vrlic873005@istruzione.it">vrlic873005@istruzione.it</a> - pec: <a href="mailto:vrlic873005@pec.istruzione.it">vrlic873005@pec.istruzione.it</a> <a href="http://www.icsanguinetto.edu.it">http://www.icsanguinetto.edu.it</a>	
---	---	---

Prot. n. 3167/B4

Sanguinetto, 05/11/2019

---

**Oggetto: Determina a contrarre convenzione servizio di cassa dal 01/01/2020 al 31/12/2023**  
**CIG: ZE42A7A2CE**

---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTI** l'art. 20 e l'art 46 comma 1 del D.I. no 129 del 28/08/2018;
- VISTO** il D. Lgs. no 50 del 18/04/2016;
- VISTA** la nota M.Ī.U.R. prot. 5919 del 20/09/2012;
- VISTO** lo schema di convenzione di cassa trasmesso dal M.I.U.R. con nota prot. 24078 del 30/11/2018 relativo ai contratti di rete;
- CONSIDERATO** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dal 01/01/2020 al 31/12/2023;
- CONSIDERATO** che si è valutata la procedura da seguire sulla base del valore presunto del contratto che si è ipotizzato possa collocarsi intorno ai 1000,00 euro annui;
- VERIFICATO** che la CONSIP S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richiesta da questo Istituto;

**DECRETA**

Di indire gara avvio di una procedura negoziata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/01/2020 al 31/12/2023, mediante procedura ordinaria, ai sensi dell'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 95 del D. L.gs. 50/2016.

Di approvare il bando di gara ed i relativi allegati:

- Allegato 1: schema di convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;
- Allegato 2: schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa;
- Allegato 3: dichiarazione di Offerta Tecnica;
- Allegato 4: dichiarazione di Offerta Economica;
- Allegato 5: istanza di ammissione alla gara.

Di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sull'albo on line del sito web dell'istruzione scolastica.

Di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

Il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Caterina Pagano.

La presente gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs n° 50/2016.

La Dirigente Scolastica  
**Prof.ssa Caterina Pagano**  
*(Firmato digitalmente ai sensi del CAD)*